КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

«ПУТИВЛЬСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ С.В. РУДНЄВА»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗСОР «Путивльський педагогічний фаховий коледж імені С.В. Руднєва»

Світлана КОВАЛЬОВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.

БАЗОВИЙ ПЛАН ЗАХОДІВ

**З ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ ЗІ СТУДЕНТАМИ НА 2023/2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

2023р.

**МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ, ГОЛОВНІ ПРІОРИТЕТИ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ВИХОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В КОЛЕДЖІ**

Виховання в умовах війни надає новий імпульс духовному оздоровленню молоді, формуванню в Україні громадянського суспільства, яке передбачає трансформацію громадянської свідомості, моральної, правової культури особистості, розквіту національної самосвідомості і ґрунтується на визнанні пріоритету прав особистості.

Виховний процес є невід’ємною складовою освітнього процесу і має ґрунтуватися на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина та спрямовуватися на формування:

* відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
* поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина; нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації̈ за будь–якою ознакою;
* патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини українського народу, усвідомленого обов’язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;
* усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції̈ та порушень академічної доброчесності;
* громадянської культури та культури демократії;
* культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
* прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім’ї, відповідальності за свої дії;
* культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід’ємних складників становлення особистості.

Пріоритетні напрямки виховної роботи у коледжі:

* формування у студентської молоді ціннісних життєвих навичок;
* виховання національно-патріотичної свідомості здобувачів освіти, основними складовими якого є: громадсько-патріотичне, військово-патріотичне та духовно-моральне виховання;
* створення безпечного освітнього середовища; надання необхідних знань, потрібних для подальшої безпечної життєдіяльності;
* надання психологічної допомоги здобувачам освіти;
* профілактика та подолання негативних явищ (булінг, домашнє насильство, вживання алкоголю, наркотичних і психотропних речовин, кримінальні правопорушення).

Завдання сучасної системи виховання, які випливають із суспільних потреб сьогодення, полягають у реальному переході до педагогічної творчості та індивідуального впливу, у переорієнтації на гуманізацію виховання, створення умов для цілеспрямованого систематичного розвитку людини як суб’єкта діяльності, особистості, індивідуальності.

Стратегічні підходи до виховання студентської молоді визначено такою **нормативно-правовою базою з питань виховної роботи**:

**Закони України:**

- «Про освіту»;

- «Про повну загальну середню освіту»;

- «Про фахову передвищу освіту»;

- «Про охорону дитинства»;

- «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності»;

- «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 16.11.2022 № 2759-IX;

- «Про запобігання та протидію домашньому насильству»;

- «Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у XX столітті»;

- «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939–1945 років»;

- «Про голодомор 1932–1933 років в Україні»;

- «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

**Укази Президента України:**

- від 18 травня 2019 року № 286/219 «Про Стратегію національно–патріотичного виховання»;

- від 13 листопада 2014 року № 871 «Про День Соборності України»;

- від 13 листопада 2014 року № 872 «Про День Гідності та Свободи»;

- від 14 жовтня 2014 року № 806 «Про День захисника України»;

- від 11 лютого 2015 року № 69/2015 «Про вшанування подвигу учасників Революції гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні»;

- від 23 серпня 2019 року № 621/2019 «Про День пам’яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України»;

- від 25 травня 2020 року № 195 схвалена Національна стратегія розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі.

**Постанови, розпорядження, листи:**

-Постанова Верховної Ради України від 17 грудня 2021 року № 1982–ХІ «Про відзначення пам’ятних дат і ювілеїв у 2022–2023 роках»;

- постанова Верховної Ради України від 12 травня 2015 року № 373– VIII «Про вшанування героїв АТО та вдосконалення національно-патріотичного виховання дітей та молоді» ;

- постанова Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 2020 року № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно–патріотичного виховання на 2020–2025 роки», від 30 червня 2021 року № 673;

- розпорядженням Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2020 р. № 1233-р схвалено Концепцію Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року;

- Концепцію безпеки закладів освіти (розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 р. № 301-р);

- розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 117-р «Про затвердження Національного плану управління відходами до 2030 року»;

- наказ Міністерства освіти і науки України від 06 червня 2022 року №527 «Про деякі питання національно–патріотичного виховання в закладах освіти України»;

- листи Міністерства освіти і науки України від 10 червня 2022 року № 1/6267–22 «Про деякі питання національно–патріотичного виховання в закладах освіти України».

**Обласний рівень:**

* розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації-керівника обласної військової адміністрації від 19.07.2022 №232-ОД «Про план заходів щодо реалізації в Сумській області у 2022-2025 роках Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України до 2025 року»;
* План заходів щодо профілактики правопорушень серед дітей шкільного віку на період 2023-2025 років від Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації;
* Комплексна обласна програма «Правопорядок на 2021-2025 роки» та інші.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV. РЕГЛАМЕНТ ВИХОВНОЇ РОБОТИ** | | | | | | | |
| 1. | Проведення загальноколеджних заходів. | | | Середа | 14.10 | | |
| 2. | Проведення загальноколеджних студентських нарад, конференцій. | | | Понеділок  Вівторок |  | | |
| 3. | Проведення виховних годин. | | | 1-й тиждень – студентські збори: 1.1.Підсумки роботи навчальних груп за попередній місяць.  1.2. Питання студентського профспілкового комітету.  2-й тиждень - проблемний стіл.  3-й тиждень – екскурсії, зустрічі з цікавими творчими людьми, фахівцями різних спеціальностей, відвідування музеїв, театрів, кіно, години спілкування за напрямками виховної роботи.  4-й тиждень – тематична година спілкування. | | | |
| 4. | Цілісність і ступеневий характер виховного процесу: І, ІІ курси – «Візитка майбутній професій»  ІІІ курс – «Високий професіоналізм – вимога часу»  ІV курс – «Сьогодні - студент, завтра -високоосвічений конкурентоспроможний фахівець». | | | Протягом року  Педагогічний колектив | | | |
| 5. | Робота гуртків: предметних, художньої самодіяльності, спортивних секцій, клубів. | | | За графіком  Керівники гуртків та секцій | | | |
| 6. | Наради при директорі з виховних питань. | | | 4-й понеділок | | | |
| 7. | Засідання методичної комісії класних керівників та вихователів гуртожитку. | | | 1 раз в два місяці, 1-й вівторок | | | |
| 8. | Наради з вихователями гуртожитку. | | | вівторок, о 900 | | | |
| 9. | Засідання студентського профкому. | | | 3-й понеділок | | | |
| 10. | Засідання студентської ради. | | | 1-й понеділок | | | |
| 11. | Санітарний день. | | | Четвер | | | |
| **ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАГАЛЬНОКОЛЕДЖНІ ЗАХОДИ** | | | | | | | |
| 1. | | Розробити і затвердити:  - план виховної роботи коледжу;  - план роботи методичної комісії класних керівників груп;  - плани виховної роботи класних керівників;  - плани роботи гуртків художньої самодіяльності;  - план роботи органів студентського  самоврядування;  -план роботи практичного психолога;  -план роботи соціального педагога;  -план роботи бібліотеки коледжу;  - план роботи Ради профілактики та попередження правопорушень;  - план роботи музею С.В. Руднєва;  - спортивно-масового спрямування. | | Вересень | | Заступник директора з навчальної роботи, голова МК класних керівників,  класні керівники,  керівники гуртків  соціальний педагог,  психолог,  Мазіна Н.М. | |
| 2. | | Скласти й затвердити:  - графіки гуртків;  - графік проведення виховних годин;  - графік проведення батьківських зборів;  - графік роботи психологічної служби. | | До  11.09.2023 р. | | Заступник директора з навчальної роботи, голова МК класних керівників | |
| 3. | | Організувати виховну роботу в коледжі за такими напрямками:   * національно–патріотичне виховання; * правове виховання; * морально–етичне, сімейно–родинне виховання; * художньо–естетичне виховання; * трудове виховання; * екологічне виховання; * формування здорового способу життя;   творчий розвиток особистості студента; індивідуальна робота зі студентами за інтересами. | | Протягом навчального року | | Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, практичний психолог, соціальний педагог, бібліотекар, куратори академічних груп,  викладачі | |
| 4. | | Закріпити аудиторії та території за студентськими колективами. | | До  11.09.203 р. | | Зав. відділенням | |
| 5. | | [Провести загальноколеджний онлайн-тренінг з мінної безпеки](https://kristti.com.ua/onlajn-trening-z-minnoyi-bezpeky/) та безпеки життєдіяльності відповідно до правового режиму в умовах воєнного стану | | 01.09.2023 р. | | Заступник директора з навчальної роботи,  класні керівники навчальних груп | |
| 6. | | Організувати чергування у коледжі студентів, викладачів, адміністрації | | До 04.09.2023 р. | | Зав. відділенням | |
| 7. | | Забезпечити систематичний контроль за успішністю студентів, відвідування ними занять, консультацій, позанавчальних заходів, гуртків, спортивних секцій та обговорення даних питань на студентських зборах | | Протягом року | | Зав. відділенням, класні керівники | |
| 8. | | Провести рейтинг та організувати змагання на кращу студентську групу | | Щосеместру | | Голова МК класних керівників,  зав. відділенням | |
| 9. | | З метою розвитку творчих здібностей студентів, їх професійного формування залучити молодь до роботи в предметних гуртках, гуртках художньої самодіяльності, секціях | | Вересень  2023 р. | | Класні керівники,  керівники гуртків, спортивних секцій | |
| 10. | | Провести тиждень студентського самоврядування – тиждень студентських пропозицій | | 13.11.-17.11.2023 р. | | Голова студентської профспілкової організації | |
| 11. | | Продовжувати надавати шефську допомогу ветеранам війни та праці студентами старших курсів | | Протягом року | | Класні керівники, волонтери | |
| 12. | | Спланувати і розпочати роботу:  - музею С.В. Руднєва та музею коледжу;  - студентської ради, студентського профспілкового комітету. | | Вересень  2023 р. | | Студрада,  студентський профспілковий  комітет,  керівники музеїв | |
| 13. | | Проводити:  - зустрічі здобувачів освіти з лікарем-гінекологом, наркологом, дерматовенерологом, невропатологом, епідеміологом;  - зустрічі студентської молоді з працівниками правоохоронних органів з питань профілактики правопорушень, з науковими працівниками, письменниками. | | Жовтень,  січень,  травень  Протягом року | | Мед. працівник, соціальний педагог  Пед. колектив,  психологічна служба | |
| 14. | | Організовувати інформаційне наповнювання сайту коледжу новими матеріалами з питань виховання студентської молоді, роботи органів студентського самоврядування | | Протягом року | | Заступник директора з навчальної роботи, голови ЦК, психологічна служба,  класні керівники, працівники бібліотеки | |
| 15. | | Провести:  - військово-патріотичний місячник;  - декади правової пропаганди;  - декади з оздоровлення довкілля;  - декади професійно-трудового виховання;  - декаду євроатлантичної інтеграції. | | За планом | | Циклові комісії | |
| 16. | | Провести бесіди з правил поведінки у життєво небезпечних ситуаціях | | І семестр | | Класні керівники | |
| 17. | | Проводити роботу студентських об’єднань, товариств:   * Школа волонтерів; * наркопост; * клуб «Патріот»;   - Євроклуб. | | Протягом року | | Соціальний педагог,  практичний психолог,  Мазіна Н.М.,  Кисла Н.В. | |
| 18. | | Проводити пошукову, дослідницьку, краєзнавчу, туристичну роботу | | Протягом року | | Педколектив | |
| 19. | | Проводити тематичні заходи за планом роботи навчальної групи | | 1 раз на тиждень  за регламентом | | Класні керівники навчальних груп | |
| 20. | | Скласти соціальний паспорт групи на студентів коледжу та оформити документи студентів соціально незахищених категорій для здійснення матеріального забезпечення згідного з чинним законодавством | | Вересень | | Заступник директора з навчальної роботи, соціальний педагог, бухгалтерія,  класні керівники | |
| 21. | | Організувати проведення науково-практичних конференцій, фестивалів, конкурсів дослідницьких робіт | Протягом року | | | Методист коледжу |
| 22. | | Продовжити роботу гуртів, секцій, клубів | За графіком | | | Керівники гуртків, секцій |
| 23. | | Створювати у студентських колективах психологічно-комфортну ситуацію, яка сприятиме розвитку здібностей, таланту студентів. Впроваджувати такі принципи педагогіки як співпрацю, гуманізм, демократизм у стосунках | Протягом року | | | Педагогічний колектив |
| 24. | | Зустрічі з працівниками громадських молодіжних організацій та працівниками комітету у справах сім’ї та молоді | Протягом року | | | Психологічна служба |
| 25. | | Здійснити першочергові заходи адаптації першокурсників до освітнього процесу в коледжі:   * ознайомлення студентів зі Статутом коледжу та Правилами внутрішнього розпорядку; * роз’яснення прав та обов’язків студентів; * проведення соціологічних досліджень, співбесід; * - організація психолого–педагогічного супроводу адаптації студентів–першокурсників в умовах коледжу; * - індивідуальні бесіди з батьками з метою виявлення особливостей у поведінці або стану здоров’я студентів. | Вересень-жовтень | | | Заступник директора з навчальної роботи, психолог, класні керівники |
| 26. | | Інформувати батьків про результати навчання та відвідування занять їх дітей | Протягом навчального року | | | Класні керівники навчальних груп |
| 27. | | Залучення здобувачів освіти до відзначення знаменних дат, реалізації іміджевих заходів коледжу | Протягом року | | | Класні керівники, голова студентської профспілкової організації |
| 28. | | Психологічне консультування учасників освітнього процесу на постійній основі | Протягом навчального року | | | Практичний психолог коледжу |
| 29. | | Впровадження системи заходів щодо підвищення рівня загальної та побутової культури студентів | Протягом навчального року | | | Класні керівники навчальних груп |
| 30. | | Зустрічі керівництва коледжу з представниками Студентської ради | Двічі на навчальний рік | | | Директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи, студентська рада |
| 31. | | Заходи Студентської ради коледжу | Протягом навчального року | | | Студентська рада коледжу |
| 32. | | Скласти списки дітей–сиріт, напівсиріт, багатодітних родин, огляд умов їх проживання комісією | Вересень | | | Заступник директора з навчальної роботи, психологічна служба, класні керівники |
| 33. | | Організувати роботу Ради профілактики та запобігання правопорушень | Постійно | | | Заступник директора з навчальної роботи, соціальний педагог |
| 34. | | Виносити питання результативності виховної роботи на обговорення педагогічної ради | Постійно | | | Заступник директора з навчальної роботи |
| 35. | | Організація участі здобувачів освіти в міжнародних та всеукраїнських творчих, мистецьких фестивалях, конкурсах та олімпіадах | Протягом навчального року | | | Педагогічний колектив коледжу |
| 36. | | Проведення профорієнтаційних заходів:   * Дні відкритих дверей; * екскурсії (у т. ч. онлайн–екскурсії) для старшокласників до коледжу; * спільні майстер–класи для студентів і учнів; * розповсюдження пакету рекламних матеріалів про коледж; * залучення школярів м. Путивль до позанавчальних заходів тощо. | Протягом навчального року | | | Педагогічний колектив коледжу |